



Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №11
п. Оленевод Надеждинского района»

**выписка
Приказ**

от 07.09.2020года

№ 217 -а

**О проведении Всероссийских проверочных работ в МКОУ СОШ № 11
с 14 сентября по 12 октября 2020 года**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 27 декабря 2019 года № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году» с изменениями, внесенными приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 марта 2020 г. №313, от 6 мая 2020 г. № 567, от 05.08.2020 № 821, приказом УО Надеждинского района от 07.09.2020 года № 268-а

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в МКОУ СОШ № 11, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования среди обучающихся 5, 6, 7, 8 классов в штатном режиме, в 9 классах - в режиме апробации с 14 сентября по 12 октября 2020 года.
2. Назначить Бурмистрову Елену Борисовну, и.о. старшего методиста, ответственным за координацию работ по проведению ВПР в МКОУ СОШ № 11.
2. Неменко Сергея Анатольевича, техника ЭВМ, назначить техническим специалистом.
3. Назначить организаторами в аудитории:

№	Предмет	Класс	Дата	Урок	Ответственный организатор
1	Русский язык (1 часть)	5	14 сентября	3	Кондратьева И.Р.
2	Русский язык (2 часть)	5	15 сентября	2	Кондратьева И.В.
3	Математика	6	16 сентября	3	Дроздова Г.В.
4	Математика	5	17 сентября	2	Даниленко О.В.
5	Математика	9	17 сентября	2-3	Кондратьева И.В.
6	Русский язык	6	18 сентября	2	Васильченко А.В.
7	Биология	6	21 сентября	2	Лопарева И.В.
8	Математика	7	21 сентября	2	Неменко Е.Р.
9	Окружающий мир	5	22 сентября	2	Лопарева И.В.
10	Русский язык	9	22 сентября	2-3	Бурмистрова Е.Б.
11	История	6	23 сентября	3	Дроздова Г.В.
12	Русский язык	7	23 сентября	2	Неменко Е.Р.
13	Биология	9	24 сентября	2	Кондратьева И.В.
14	Биология	7	25 сентября	2	Дроздова Г.В.
15	Математика	8	25 сентября	2-3	Неменко Е.Р.
16	География	7	28 сентября	3	Васильченко А.В.
17	Русский язык	8	28 сентября	2-3	Астафьева Е.П.
18	География	9	29 сентября	2-3	Бурмистрова Е.Б.
19	Обществознание	7	30 сентября	2	Неменко Е.Р.
20	Биология	8	30 сентября	2-3	Васильченко А.В.
21	Обществознание	9	1 октября	3	Даниленко О.В.
22	История	7	2 октября	2	Дроздова Г.В.
23	География	8	2 октября	2-3	Неменко Е.Р.
24	Физика	8	5 октября	3	Астафьева Е.П.
25	История	9	6 октября	2-3	Бурмистрова Е.Б.
26	Обществознание	8	7 октября	3	Васильченко А.В.
27	Физика	9	8 октября	2	Кондратьева И.В.
28	История	8	9 октября	2	Неменко Е.Р.
29	Английский язык	8	12 октября	2	Васильченко А.В.
30	Химия	9	12 октября	2-3	Астафьева Е.В.

4. Дроздовой Галине Васильевне, ответственной за школьный сайт, разместить информацию об участии МКОУ СОШ № 11 в ВПР на официальном сайте школы;
5. Рассмотреть результаты проведения ВПР на совещании при директоре.

6. Проинформировать родительскую общественность о проведении ВПР для обучающихся 5, 6, 7, 8 классов через официальный сайт, электронный дневник «Электронная школа Приморья» в срок до 11 сентября 2020 года.

7. Бурмистровой Е.Б., заместителю директора по УВР, ответственному за проведение ВПР:

Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения общеобразовательной организации в списки участников апробации ВПР, заполнение формы-анкеты для участия в апробации ВПР, получение инструктивных материалов;

Внести необходимые изменения в расписание занятий МКОУ СОШ № 11 в дни проведения апробации ВПР;

8. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР.

9. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ № 11:



Е.Р. Неменко